



CODICE IMPRESA C.E. (1)		RISULTATO RESPONSABILE IMPRESA (2)													
CODICE CONSULENTE C.E. (3)		CODICE FISCALE IMPRESA (4)										MESE	ANNO (5)	MAGGIORE ALLOCAZIONE (6)	
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							
(7)	DANTE (7a)	DENOMINAZIONE E LOCO DEL DANTE (8)		C.A.P. DANTE (9)			STUPEL (10)	G. ORNO (11)	RETRIB. SPONDELLI DANTE (12)						
		INDO DANTE (13)	COMMIT. DANTE (14)	TPO (15)	ATTIVA (16)	BASE (17)	SUBAPPLIO (18)	INTOR. (19)							

TOTALE SPONDELLI DANTE CONTRIB. (23)	TOTALE RETRI. SPONDELLI (24)	TOTALE SPONDELLI (25)	RIEPILOGO ORE (31)	
			ORDINARIE	
			MALATTIA	
			INFORTUNO	
			CARENZA	
			FERIE	
			FESTIVITA'	
			CIG	
			CONCEDI	
			ASSENZE GIUSTIFICATE	
			PERMESSI NON RETRIBUITI	
			TOTALE ORE	
			TOTALE LAVORATORI IN DENUNCIA (32)	

1	ACCANTONAMENTO ORDINARIO (23)	14,20%		
2	ACCANT. MALATTIA E INFORTUNO (24)			
3	TOT. N. 1 + TOT. N. 2	TOTALE		
4	CONTRIBUTI (25) del 1/03/2003	10,699%		
5	CONTRIBUTO PREVIDENZA COMPLEMENTARE (26)			
6	CONTRIBUTO ASSOCIATIVO IMPRESE ADESENTI ALL'ASSINDUSTRIA (27)			
7	CONTRIBUTO ASSOCIATIVO IMPRESE ADESENTI ALL'ANCE (28)			
	CONTRIB. ASS. IMPRESE FUORI PROV. (29) DANCC			
8	_____ (33)			
9	TOTALE DA VERSARE (30)	TOT. 3+4+5+6+7+8 IMPORTI IN EURO INTERO		

TIMPRO E FIRMA DELL'IMPRESA

La sottoscritta impresa dichiara sotto la propria responsabilità civile e penale che i dati esposti sono conformi a verità ed alle registrazioni effettuate sui libri paga e matricola. La sottoscritta impresa conferma i propri dati anagrafici contenuti nel modulo di iscrizione alla Cassa Edile e acconsente al trattamento dei dati personali e sensibili nonché al loro trattamento ai sensi della legge 31/12/1996 N° 675.

ORIGINALE PER LA CASSA EDILE DA TRASMETTERE UNITAMENTE AL MODELLO 02 ENTRO IL MESE SUCCESSIVO AL PERIODO DI RIFERIMENTO

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DENUNCIA DEI LAVORATORI OCCUATI

NOTE IMPORTANTI

- 1) **RESPONSABILITÀ** - La denuncia nominativa deve essere sempre integralmente compilata e debitamente firmata dal datore di lavoro o dal legale rappresentante o rappresentante legittimo dell'impresa con responsabilità degli eventuali errori o omissioni.
- 2) **SOSPENSIONE O CESSAZIONE ATTIVITÀ** - Nel caso che l'impresa abbia cessato o sospeso temporaneamente le attività lavorative è tenuta a darne comunicazione alla Cassa Edile a mezzo apposito modulo entro i termini stabiliti per i versamenti.
- 3) **DENUNCE SENZA IMPORTI** - La denuncia nominativa deve essere presentata alla Cassa Edile anche se, nel mese di riferimento non vi siano importi da versare ma soltanto da dichiarare (C.I.G., ferie ecc.).
- 4) **OPERAI NUOVI ASSUNTI** - Nel caso di operai nuovi assunti occorre inviare alla Cassa Edile l'apposito modulo per la comunicazione dei dati anagrafici e per il consenso relativo al trattamento dei dati personali sensibili di cui alla legge 675/96.
- 5) **ARROTONDAMENTI** - Tutti gli importi devono essere arrotondati per ciascun operaio all'unità di euro. L'arrotondamento è effettuato per eccesso se la prima cifra decimale è uguale o superiore a 5, per difetto se è inferiore.
- 6) **VERSAMENTI** - I versamenti devono essere effettuati entro il mese successivo a quello di competenza. In caso di ritardo i versamenti saranno applicati agli interessi previsti dal C.P.I. vigente.

DATI DELLA DENUNCIA

- 1) **CODICE IMPRESA** - Numero di posizione assegnato dalla Cassa Edile di Enna all'impresa.
- 2) **RAGIONE SOCIALE IMPRESA** - Indicare per esteso la ragione sociale dell'impresa.
- 3) **CODICE CONSULENTE** - Numero identificativo assegnato dalla Cassa Edile al consulente.
- 4) **CODICE FISCALE** - Indicare il codice fiscale dell'impresa.
- 5) **MESE / ANNO** - Mese e anno di riferimento della denuncia.
- 6) **ALL. PAGG.** - Numero delle pagine allegate al prospetto riepilogativo.

CANTIERI

- 7) **Numerazione progressiva**.
- 7a) **Riportare correttamente il numero di posizione** assegnato dalla Cassa Edile al momento della comunicazione di avvenuta apertura cantiere da parte dell'impresa. Si precisa che tale codice è indispensabile per il rilascio della Certificazione Liberatoria.
- 8) **Indicare denominazione e luogo del cantiere.**
- 9) **CAP CANTIERE** - Indicare il codice di avviamento postale del cantiere.
- 10) **SITUAZIONE CANTIERE** - Indicare il codice relativo alla situazione del cantiere, secondo la seguente tabella:
 - 1 - Normale attività
 - 2 - Ripresa lavori
 - 3 - Sospensione
 - 4 - Cessazione
 - 5 - Senza dipendenti
- 11) **GIORNO** - Indicare in quale giorno si è verificato l'evento illustrato nella voce precedente.
- 12) **RETRIBUZIONE IMPONIBILE** - Indicare la retribuzione imponibile complessiva ai fini INPS per il lavoro prestato nel cantiere.
- 13) **INIZIO CANTIERE** - Indicare mese e anno di inizio attività del cantiere.
- 14) **COMMITTENTE**
Per appalti pubblici e privati indicare il nominativo del committente.
Per i lavori in proprio indicare "proprio".
Per le società di lavoro interinale indicare l'impresa presso la quale sono impegnati i lavoratori.
Per le imprese che lavorano in subappalto indicare il nominativo dell'impresa presso cui lavorano.
- 15) **TIPO** - Indicare il codice secondo la seguente tabella:
 - 1 - Committente pubblico
 - 2 - Committente privato
 - 3 - Lavori in proprio
 - 4 - Lavori in appalto/subappalto da impresa edile
- 16) **ATTIVITÀ PRODUTTIVA (prevalente) DELL'IMPRESA** - Indicare il codice secondo la seguente tabella:
 - 1 - Edilizia abitativa
 - 2 - Edilizia non abitativa
 - 3 - Manutenzione
 - 4 - Restauro
 - 5 - Completamento e rifinitura delle costruzioni edili
 - 6 - Costruzioni idrauliche
 - 7 - Movimento terra
 - 8 - Costruzioni e manutenzione stradale e ferroviarie
 - 9 - Costruzioni sotterranee
 - 10 - Costruzione di linee condotte
 - 11 - Produzione e distribuzione di calcestruzzo preconfezionato
 - 12 - Produzione e fornitura con posa in opera di strutture in ferro per cemento armato
 - 13 - Altro
- 17) **TRASFERITA** - Barrare la casella se tratta di operaia trasferita iscritta in altra Cassa Edile.
- 18) **SUBAPPALTO** - Barrare la casella in caso di affidamento di lavori del cantiere ad altra impresa edile, in appalto o subappalto.
- 19) **INTERINALE** - Barrare la casella nel caso in cui l'impresa si avvalga di lavoratori inviati da Società di lavoro interinale.
N.B. Compilare l'apposito modulo.

IMPONIBILI

- 20) **TOTALE IMPONIBILE GNF E CONTRIBUTI** - Indicare la somma degli imponibili per gratifica natalizia e ferie (GNF) indicati per ogni singolo lavoratore.
- 21) **TOTALE IMPONIBILE INPS** - Sommatoria degli imponibili contributi indicati per ogni singolo cantiere (Sommatoria degli importi indicati ai punti 12).
- 22) **IMPONIBILE TFR** - Sommatoria degli imponibili TFR indicati per ogni singolo lavoratore. Tale campo dovrà essere riempito soltanto nel caso di versamento per il Fondo di Previdenza Complementare.

RIEPILOGO ACCANTONAMENTI E CONTRIBUTI

- 23) **ACCANTONAMENTO** - Sommatoria degli accantonamenti indicati per ogni singolo lavoratore.
- 24) **ACCANTONAMENTO PER MALATTIA E INFORTUNIO** - Sommatoria degli accantonamenti indicati per ogni singolo lavoratore.
- 25) **CONTRIBUTI** - Applicazione della percentuale in vigore sul totale imponibile contributi. Detta percentuale scaturisce ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali per il calcolo dei contributi di seguito specificati:

CONTRIBUTO CASSA EDILE	
A carico azienda	2,08
A carico lavoratore	0,42
CONTRIBUTO DI MUTUALIZZAZIONE CONTRATTUALE	1,00
ANZIANITÀ PROFESSIONALE EDILE	3,00
QUOTE DI ADESIONE CONTRATTUALI PROVINCIALI	
A carico azienda	1,30
A carico lavoratore	1,30
QUOTE DI ADESIONE CONTRATTUALI NAZIONALI	
A carico azienda	0,222
A carico lavoratore	0,222
QUOTE DI CATEGORIA EDILE	0,37
SCUOLA EDILE	0,60
FONDO GESTIONE COMITATO PARITETICO TERRITORIALE	0,185
- 26) **CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE**
Versamenti per il Fondo di Previdenza Complementare in caso in cui il lavoratore aderisca al fondo.
- 27) **CONTRIBUTI ASSOCIATIVI PER LE IMPRESE ADERENTI ALL' ASSINDUTRIA** - Da calcolare sul totale imponibile contributi. 0,20
- 28) **CONTRIBUTI ASSOCIATIVI PER LE IMPRESE ADERENTI ALL' A.N.C.E.** - Da calcolare sul totale imponibile contributi. 0,615
- 29) **CONTRIBUTI ASSOCIATIVI IMPRESE FUORI PROVINCIA** - Da indicare per le imprese con sede fuori provincia aderenti all' A.N.C.E. e da calcolare sul totale imponibile contributi. 0,99
- 30) **TOTALE DA VERSARE** - Sommatoria da righe 3 a riga 8.

RIEPILOGO ORE

- 31) **ORDINARIE, MALATTIA, INFORTUNIO, CARENZA, FERIE, FESTIVITÀ, CIG, CONGEDI, ASSENZE GIUSTIFICATE, PERMESSI NON RETRIBUITI** - Sommatoria delle ore indicate per ogni singolo lavoratore.
- 32) **TOTALE LAVORATORI IN DENUNCIA** - Riportare il numero complessivo dei lavoratori presenti nella denuncia allegata.
- 33) **DISPONIBILE** - per eventuali altri versamenti.

ARROTONDAMENTI

Al fine di facilitare gli adempimenti delle imprese nei confronti della Cassa Edile e della stessa in termini di gestione degli elementi economici contrattuali è previsto l'arrotondamento all'unità di euro in tutti i casi:

- Accantonamento netto per ciascun operaio, della maggiorazione per gratifica natalizia e ferie (GNF);
- Importo totale dei contributi;
- Importo di ogni singolo contributo associativo.